

УТВЕРЖДАЮ
Директор *Е. Валиева* А. Валиева
Утверждено и введено в действие
приказом № 138 от «29» 12 2025 г.

**План мероприятий по
противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей «Чистопольский детский дом» на 2026 г.**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУ «Чистопольский детский дом» (далее – Учреждение) на 2026 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, вносит и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБУ «Чистопольский детский дом».

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

	привлечении внебюджетных денежных средств на нужды Учреждения.		поступления средств
2.4.	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств.	Директор	Постоянно
2.5.	Проведение плановых инвентаризаций имущества детского дома.	Директор комиссия	1 раз в год
2.6.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности детского дома в соответствии с требованиями Федерального законодательства.	Комиссия	Постоянно
3. Меры направленные на совершенствование кадровой политики Учреждения			
3.1.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Комиссия	Постоянно
3.2.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя учреждения, по положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Комиссия	Постоянно
3.3.	Проведения разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Комиссия	Постоянно
3.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до	Председатель комиссии	По факту выявления

	правоохранительных органов.		
3.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов, принимаемых в учреждении.	Комиссия	В течение года
4.	Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности работников Учреждения, воспитанников.	Воспитатели	В течение года
4.1.	Реализация мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников.	Комиссия	В течение года
4.2.	Реализация мероприятий с работниками учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Комиссия	В течение года
4.3.	Размещение на сайте нормативно-правовых, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной политике.	Комиссия	В течение года
5.	Обеспечение доступности и прозрачности антикоррупционной деятельности.		
5.1.	В СМИ, на сайте детского дома систематически размещать информацию о деятельности детского дома (об основных событиях, итогах работы).	Комиссия	Постоянно
5.2.	Осуществление приема и регистрации уведомлений сотрудников о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Секретарь комиссии	По поступления информации мере